



Na osnovu člana 13 stav 1 Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službeni list CG“, br. 80/10, 57/14 i 82/20) i Odluke o raspisivanju Konkursa za sufinansiranje naučnoistraživačke djelatnosti u 2024. godini, broj 04-082/24-152, od 09.02.2024. godine,

MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE I INOVACIJA
objavljuje
KONKURS
ZA SUFINANSIRANJE NAUČNOISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI
U 2024. GODINI
sa ukupnim iznosom sredstava od 420.000 €

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija (u daljem tekstu: Ministarstvo) će u 2024. godini sufinansirati naučnoistraživačku djelatnost, u skladu sa prioritetima i programima od opšteg interesa, navedenim u članu 10 Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti, sa ciljem jačanja naučnoistraživačkih kapaciteta Crne Gore, kako individualnih, tako i institucionalnih.

red. br.	Aktivnost	najveći iznos po prijavi	ukupna opredijeljena sredstva
1	UNAPREĐENJE INFRASTRUKTURE ZA NI RAD – NABAVKA OPREME, ALATA I POTROŠNOG MATERIJALA	5.000 €	120.000 €
2	UČEŠĆE U EU PROGRAMU ZA ISTRAŽIVANJE I INOVACIJE - <i>HORIZONT EVROPA</i>		30.000 €
2.1.	Nagrada za ustanove – uspješne učesnike u programu HE	5.000 € / 2.500 €	
2.2.	Nagrada za ustanove – koordinate pozitivno ocijenjenih projektnih predloga u programu HE, koji nisu prihvaćeni za finansiranje	2.000 €	
2.3.	Učešće delegata u Programskim odborima i eksternih NCP na sastancima tijela Evropske komisije za program HE	zavisiće od troškova puta, smještaja i boravka	
3	UČEŠĆE U PROGRAMU IAEA TEHNIČKE SARADNJE	5.000 €	10.000 €
4	UČEŠĆE U ICGEB I EMBL/EMBO AKTIVNOSTIMA	1.800 €	10.000 €
5	KRATKOROČNA NAUČNA MOBILNOST	3.000 €	50.000 €
6	TROŠKOVI ZAVRŠENIH DOKTORSKIH STUDIJA	2.000 €	40.000 €
7	UČEŠĆE NA NAUČNIM SKUPOVIMA	300 € / 800 € / 1.800 €	40.000 €
8	OBJAVLJIVANJE U ČASOPISIMA SA OTVORENIM PRISTUPOM	1.500 €	40.000 €
9	UREĐIVANJE/IZDAVANJE NAUČNIH ČASOPISA	5.000 €	20.000 €
10	ORGANIZOVANJE NAUČNIH SKUPOVA	5.000 €	40.000 €
11	PROMOCIJA NAUKE I ISTRAŽIVANJA	3.000 €	20.000 €

U skladu sa prioritetima podrške jačanja ljudskih resursa u oblasti nauke i istraživanja, kao i snaženju aktivnosti u okviru politike otvorenog pristupa, Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, nakon isteka roka za dostavljanje prijava, a u slučaju da u okviru navedenih tačaka Konkursa preostanu neutrošena sredstva, posebnom odlukom može preusmjeriti sredstva na tačke Konkursa: 6 – Troškovi završenih doktorskih studija i 8 – Objavljivanje u časopisima sa otvorenim pristupom.

1. UNAPREĐENJE INFRASTRUKTURE ZA NAUČNOISTRAŽIVAČKI RAD – NABAVKA OPREME, ALATA I POTROŠNOG MATERIJALA

Ministarstvo će u 2024. godini (su)finansirati unapređenje infrastrukture neophodne za naučnoistraživački rad kroz nabavku i/ili servisiranje opreme i alata, kao i nabavku potrošnog materijala.

Na Konkurs se mogu prijaviti ustanove koje imaju licencu za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, izdatu od strane Ministarstva. Dokaz o posjedovanju licence za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti.

Neophodno je da ustanova podnosilac prijave (u daljem tekstu: ustanova) dokaže da postoji realna potreba za unapređenjem infrastrukture kroz nabavku i/ili servisiranje opreme i alata, kao i nabavku potrošnog materijala. Npr. nabavka je neophodna (od značaja) za odvijanje i unapređenje naučnoistraživačkog procesa i doprinosi njegovoj modernizaciji; nabavkom opreme se upotpunjuje postojeća oprema ili zamjenjuje/servisira zastarjela postojeća oprema koja se koristi u naučnoistraživačkom radu (dati procjenu rizika za studente i zaposlene, zbog kvara ili nedostataka na postojećoj opremi); nabavka i/ili servisiranje alata (laboratorijski, softverski itd); nabavka potrošnog materijala omogućava adekvatnu primjenu postojeće opreme, itd. Nabavka računara i kancelarijskog materijala neće biti podržana kroz ovu stavku Konkursa.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja:

- u slučaju nabavke nove opreme – obrazloženje o potrebi nabavke nove opreme i njenom značaju za odvijanje i unapređenje naučnoistraživačkog rada;
- u slučaju da nabavka opreme upotpunjuje/zamjenjuje već postojeću opremu – opis postojeće opreme i opreme za čiju nabavku se konkuriše, sa obrazloženjem potrebe dopunjavanja/zamjene postojeće opreme;
- u slučaju servisiranja postojeće opreme i/ili alata – opis postojeće opreme/alata, sa obrazloženjem potrebe servisiranja;
- u slučaju nabavke alata i potrošnog materijala – obrazloženje o potrebi nabavke i plan upotrebe alata i materijala;
- ukoliko vrijednost nabavke premašuje vrijednost finansiranja od strane Ministarstva, potrebno je dostaviti potvrdu o načinu na koji su obezbijeđena preostala sredstva;
- specifikaciju neophodne opreme, alata i potrošnog materijala, sa (pred)računom, odnosno ponudom, na osnovu koje se traže finansijska sredstva Ministarstva; i
- izjavu rukovodioca ustanove, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da tražena sredstva nisu obezbijeđena iz drugih izvora, odnosno da potrebna oprema, alat i materijal nisu nabavljeni na drugi način (iz sredstava ustanove, iz donacije, u sklopu projekta i sl), te da će dodijeljena sredstva biti utrošena namjenski.

Neophodno je dostaviti potvrdu o instaliranju i stavljanju u rad nove opreme, dokaz o nabavci alata i potrošnog materijala, odnosno dokaz o izvršenom servisiranju postojeće opreme/alata, sa foto dokumentacijom i računima, najkasnije šest mjeseci od datuma prenosa sredstava na žiro-račun ustanove. Ustanova će biti u obavezi da vrati neutrošena, odnosno nenamjenski utrošena sredstva. U slučaju nedostavljanja navedenih dokaza o realizaciji nabavke, u predviđenom roku, ustanova će biti u obavezi da vrati sva sredstva.

Pravo na (su)finansiranje nabavke i/ili servisiranja opreme i alata, kao i nabavke potrošnog materijala, u cilju unapređenja infrastrukture neophodne za naučnoistraživački rad, ustanova

može ostvariti **najviše dva puta** tokom 2024. godine. Maksimalni iznos (su)finansiranja po jednoj prijavi je **5.000 €**, a ukupna planirana sredstva za ovu namjenu iznose **120.000 €**.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Zorana Lakićević Milutinović**

e-mail: zorana.lakicevic@mpni.gov.me

2. UČEŠĆE U EU PROGRAMU ZA ISTRAŽIVANJE I INOVACIJE *HORIZONT EVROPA*

2.1. Nagrada za ustanove – uspješne učesnike u programu Horizont Evropa

Ministarstvo će nagraditi projektne timove, odnosno ustanove iz Crne Gore koje imaju status punog člana („*beneficiary*“) u projektima EU programa za istraživanje i inovacije Horizont Evropa, a čiji ugovori o realizaciji stupe na snagu tokom 2024. godine.

Ustanova koordinator Horizont Evropa projekta može dobiti nagradu u iznosu **5.000 €**, dok ustanova partner na Horizont Evropa projektu može dobiti nagradu u iznosu **2.500 €**. Ustanova može dobiti nagradu za svaki Horizont Evropa projekat zasebno.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja dokaz o:

- pozitivnoj ocjeni projekta;
- „*beneficiary*“ statusa u projektu;
- sklopljenom ugovoru o grantu (ako je ustanova koordinator projekta);
- pristupnom ugovoru o grantu (ako je ustanova partner u projektu); i
- budžetu odobrenog projekta, sa jasno naznačenim budžetom ustanove iz Crne Gore.

2.2. Nagrada za ustanove – koordinate pozitivno ocijenjenih projektnih predloga u programu Horizont Evropa, koji nisu prihvaćeni za finansiranje

Ministarstvo će nagraditi projektne timove, odnosno ustanove iz Crne Gore za prijavljene projekte u EU programu za istraživanje i inovacije Horizont Evropa, u svojstvu koordinatora, koji su tokom 2024. godine pozitivno ocijenjeni (tj. imaju više od predviđenog minimalnog broja poena), a nisu prihvaćeni za finansiranje od strane EU.

Ustanova može dobiti nagradu u iznosu **2.000 €**, za svaki Horizont Evropa projekat zasebno.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja dokaz o pozitivnoj ocjeni projekta, sa jasno naznačenim koordinatorskim statusom ustanove iz Crne Gore.

2.3. Učešće delegata u Programskim odborima i eksternih NCP na sastancima tijela Evropske komisije za program Horizont Evropa

Ministarstvo će finansirati troškove učešća delegata iz Crne Gore u Programskim odborima i eksternih nacionalnih kontakt osoba (NCP) na sastancima tijela Evropske komisije za EU program za istraživanje i inovacije Horizont Evropa, koji se održavaju u 2024. godini.

Kandidati (delegati i NCP) podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) lično, najmanje tri sedmice prije održavanja sastanka, na osnovu čega će biti finansirani putni troškovi (troškovi prevoza i boravka).

Kandidat uz prijavni obrazac dostavlja:

- poziv za učešće;
- rezervaciju povratne karte, sa dokazom o cijeni ((pred)račun, izvod iz cjenovnika prevoznika itd); i
- rezervaciju smještaja, sa dokazom o cijeni – predračun.

Nakon realizovanog učešća na sastanku tijela Evropske komisije, kandidat Ministarstvu podnosi izvještaj i dužan je da kod Evropske komisije sprovede proceduru refundacije troškova prevoza, o čemu dostavlja dokaz uz izvještaj.

Troškovi učešća delegata i eksternih NCP u Programskim odborima i na sastancima tijela Evropske komisije za program Horizont Evropa obračunavaće se na osnovu Internog pravila broj 04-082/24-150/1 od 09.02.2024. godine.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene (stavke 2.1, 2.2. i 2.3) otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **30.000 €**.

* Projektni timovi, odnosno ustanove nemaju pravo na nagradu (stavke 2.1. i 2.2) za projekte u sklopu programa promocije nauke i istraživanja u društvu, kao ni za projekte koji su odobreni po specijalnim pozivima u programu Horizont Evropa, a koji nisu konkurentskog tipa.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Martina Lukić**
email: martina.lukic@mpni.gov.me

3. UČEŠĆE U PROGRAMU IAEA TEHNIČKE SARADNJE

Ministarstvo će u 2024. godini sufinansirati projekte saradnje ustanova iz Crne Gore sa Međunarodnom agencijom za atomsku energiju (IAEA), koji su odobreni za finansiranje od strane IAEA, za projektni ciklus 2024-2025. godina.

Za projekte koji se realizuju u periodu od 1. januara 2024. godine do 31. decembra 2025. godine, Ministarstvo će ustanovi nosiocu projekta iz Crne Gore odobriti iznos do **5.000 €** za realizaciju projektnih aktivnosti u 2024. godini. Sredstva se opredjeljuju za nabavku manje opreme i potrošnog materijala potrebnih za realizaciju projekta, koji nisu obuhvaćeni budžetom projekta.

Ustanova može ostvariti pravo na sufinansiranje **samo jednog** IAEA projekta od strane Ministarstva u toku 2024. godine, i to **nakon realizovane nabavke**.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja:

- originalni obrazac za prijavu IAEA projekta;
- potvrdu ustanove o uplati Nacionalnih troškova učešća u projektu prema IAEA;
- izjavu ustanove o spremnosti da učestvuje u sufinansiranju opreme kod IAEA;
- (pred)račun za nabavku opreme; i
- potvrdu o instaliranju i stavljanju u rad opreme, sa foto dokumentacijom.

Konkurs za sufinansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **10.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi**.

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Smilja Kažić-Vujačić**

e-mail: smilja.kazic@mpni.gov.me

4. UČEŠĆE U ICGEB I EMBL/EMBO AKTIVNOSTIMA

Ministarstvo će (su)finansirati troškove učešća istraživača iz Crne Gore u ICGEB i EMBL/EMBO događajima (kursevima, obukama, radionicama i sl), koji se održavaju u 2024. godini.

Prihvatljivi su isključivo putni troškovi (troškovi prevoza i boravka) i troškovi kotizacije, u ukupnom iznosu do **1.800 €** po prijavi. Podrazumijevani troškovi prevoza su: karte prevoza u ekonomskoj klasi, karte u javnom prevozu ili troškovi prevoza sopstvenim automobilom.

Troškovi prevoza obračunavaju se u skladu sa realnim tržišnim cijenama (karte za prevoz u ekonomskoj klasi ili troškovi prevoza sopstvenim automobilom). Troškovi prevoza sopstvenim automobilom podnosioca prijave na Konkurs obračunavaju se u visini od 25% cijene litra goriva po pređenom kilometru. Ministarstvo može refundirati troškove za ukupan pređeni put od najviše 1.000 km. Troškovi taksi prevoza za potrebe transfera od aerodroma do grada mogu biti prihvatljivi isključivo uz adekvatno obrazloženje (npr. kada javni prevoz nije dostupan, kada je transfer od/do aerodroma u periodu između 22.00h i 7.00h, i slično).

Troškovi smještaja treba da budu u skladu sa realnim tržišnim cijenama, a odnose se na smještaj (noćenje sa doručkom) u hotelu sa najviše 4 zvjezdice, osim u slučajevima održavanja naučnog skupa u hotelima kategorisanim sa 5 zvjezdica, gdje učesnici istovremeno i borave, ali po povoljnijim tržišnim uslovima.

Jedan istraživač može ostvariti pravo na (su)finansiranje učešća u ICGEB i EMBL/EMBO događajima **samo jednom** u toku 2024. godine.

Ukoliko je učešće na događaju podržano iz drugih programa, u smislu da je u potpunosti finansirano iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ukoliko su troškovi učešća samo djelimično pokriveni iz drugih izvora, sufinansiranje od strane Ministarstva je moguće, za prethodno navedene kategorije troškova.

Istraživači podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) lično, **nakon realizovanog učešća na događaju**.

Istraživač uz prijavni obrazac dostavlja:

- CV sa bibliografijom (Europass format, najviše 5 strana);
- dokaz da je zaposlen ili angažovan u Crnoj Gori ili potvrdu o pohađanju master ili doktorskih studija;
- potvrdu organizatora događaja o prihvatanju učešća kandidata;
- izvještaj o učešću na događaju;
- detaljan pregled utrošenih sredstava, uz odgovarajuće dokaze (račune, karte, *boarding pass*-ove itd); i
- izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da učešće na događaju nije u cjelosti finansirano iz drugih izvora, odnosno da traženi iznos za troškove iz prihvatljivih kategorija nije obezbijeđen na drugi način.

Istraživač mora imati i ažuriran profil na platformi „Naučna mreža“, a dokaz o ažuriranom profilu istraživača Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti. Ukoliko istraživač **nema kreiran profil** na platformi „Naučna mreža“, dužan je da se obrati sa zahtjevom za kreiranje profila na sljedeću e-mail adresu: marko.kaludjerovic@mpni.gov.me.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **10.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Ivana Lagator**

e-mail: ivana.lagator@mpni.gov.me

Aktuelni Program **ICGEB** obuka i ostalih aktivnosti za 2024. godinu dostupan je na <https://www.icgeb.org/activities/meeting-and-courses/>, a istraživači se mogu bliže informisati kod Nacionalne kontakt osobe za saradnju sa ICGEB-om, dr Jelene Zindović (e-mail: jelenazindovic@yahoo.com; telefon: 020/268-716).

Aktuelni Program **EMBL** aktivnosti i događaja u 2024. godini dostupan je na <https://www.embl.org/events/>, dok je program **EMBO** aktivnosti dostupan na <https://www.embo.org/conferences-training/#/>.

5. KRATKOROČNA NAUČNA MOBILNOST

Ministarstvo će u 2024. godini (su)finansirati troškove individualnih kratkoročnih naučnih mobilnosti istraživača iz Crne Gore, i to:

- svršeni master studenti, koji su taj status stekli u proteklih 7 godina;
- studenti doktorskih studija (doktorandi);
- doktori nauka koji su taj status stekli u proteklih 7 godina.

koji se uključuju u istraživačke timove renomiranih naučnih institucija iz inostranstva, kroz umrežavanje sa istraživačima iz srodnih oblasti istraživanja.

Kratkoročna naučna mobilnost traje od 5 do 20 dana, a istraživačima obezbjeđuje saznanja o novim tehnikama/tehnologijama, kao i pristup određenim podacima, instrumentima i metodama koje im nisu dostupne u matičnim institucijama. Pravo na (su)finansiranje ovakve mobilnosti istraživač može ostvariti na osnovu pozivnog pisma, odnosno pisma o prihvatanju institucije domaćina.

Prihvatljivi su isključivo putni troškovi (troškovi prevoza i boravka), u ukupnom iznosu do **3.000 €** po prijavi. Jedan istraživač može ostvariti pravo na (su)finansiranje mobilnosti **samo jednom** u toku 2024. godine.

Troškovi boravka (smještaj, hrana, gradski prevoz itd) se obračunavaju po danu, u zavisnosti od dužine boravka i države u kojoj se realizuje mobilnost:

- za boravke do 10 dana, iznos po danu („per diem“) je 100 € za države regiona, odnosno 150 € za ostale države;
- za boravke duže od 10 dana, iznos po danu („per diem“) je:
 - za prvih 10 dana: 100 € za države regiona, odnosno 150 € za ostale države;
 - od 11. do 20. dana: 50 € za države regiona, odnosno 75 € za ostale države.

Troškovi prevoza obračunavaju se u skladu sa realnim tržišnim cijenama (karte za prevoz u ekonomskoj klasi ili troškovi prevoza sopstvenim automobilom), u maksimalnom iznosu do 300 € za države regiona, odnosno do 750 € za ostale države.

Troškovi prevoza sopstvenim automobilom podnosioca prijave na Konkurs obračunavaju se u visini od 25% cijene litra goriva po pređenom kilometru. Ministarstvo može refundirati troškove za ukupan pređeni put od najviše 1.000 km, ali u goredefinisanim finansijskim okvirima.

Troškovi taksi prevoza za potrebe transfera od aerodroma do grada mogu biti prihvatljivi **isključivo uz adekvatno obrazloženje** (npr. kada javni prevoz nije dostupan, kada je transfer od/do aerodroma u periodu između 22.00h i 7.00h, i slično).

Države regiona su: Republika Srbija, Bosna i Hercegovina, Republika Albanija, Republika Hrvatska, Republika Kosovo, Republika Sjeverna Makedonija, Republika Slovenija.

Ukoliko je mobilnost podržana kroz druge programe, u smislu da je u potpunosti finansirana iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ukoliko su troškovi mobilnosti samo djelimično pokriveni iz drugih izvora, sufinansiranje od strane Ministarstva je moguće, za prethodno navedene kategorije troškova.

Istraživači podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) lično, **najmanje četiri sedmice prije planirane mobilnosti**.

Istraživač uz prijavni obrazac dostavlja:

- CV sa bibliografijom (Europass format, najviše 5 strana);
- dokaz da je zaposlen ili angažovan u Crnoj Gori ili potvrdu o pohađanju doktorskih studija;
- potvrdu ustanove domaćina o prihvatanju kandidata i saglasnosti sa programom i planom njegovog istraživačkog rada;
- predračun troškova prevoza ((pred)račun za kartu, izvod iz cjenovnika prevoznika itd);
- izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da mobilnost nije u cjelosti finansirana iz drugih izvora, odnosno da traženi iznos za troškove iz prihvatljivih kategorija nije obezbijeđen na drugi način.

Istraživač mora imati i ažuriran profil na platformi „Naučna mreža“, a dokaz o ažuriranom profilu istraživača Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti. Ukoliko istraživač **nema kreiran profil** na platformi „Naučna mreža“, dužan je da se obrati sa zahtjevom za kreiranje profila na sljedeću e-mail adresu: marko.kaludjerovic@mpni.gov.me.

Nakon realizovane mobilnosti, istraživač je u obavezi da, u roku od mjesec dana, dostavi:

- izvještaj o realizovanoj mobilnosti;
- detaljan pregled utrošenih sredstava za prevoz, uz odgovarajuće dokaze (račune, karte, *boarding pass*-ove itd); i
- potvrdu ustanove domaćina o uspješno realizovanoj naučnoj mobilnosti. Istraživač će biti u obavezi da vrati neutrošena, odnosno nenamjenski utrošena sredstva. U slučaju nedostavljanja navedenih dokaza o realizaciji mobilnosti, u predviđenom roku, istraživač će biti u obavezi da vrati sva sredstva.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **50.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Lidija Vukčević**

e-mail: lidija.vukcevic@mpni.gov.me

6. TROŠKOVI ZAVRŠENIH DOKTORSKIH STUDIJA

Ministarstvo će sufinansirati troškove završenih doktorskih studija istraživača koji su državljani Crne Gore ili su doktorske studije završili na univerzitetima u Crnoj Gori, u periodu od 04.12.2023. godine do 02.12.2024. godine.

Prihvatljivi su troškovi školarine, такси i ostalih obaveznih uplata ustanovi na kojoj su doktorske studije realizovane, i to isključivo za akreditovane studijske programe. Maksimalni iznos sufinansiranja za jednu odbranjenu doktorsku disertaciju je **2.000 €**.

Ukoliko su doktorske studije podržane kroz druge programe Ministarstva (npr. istraživač je (bio) korisnik stipendije za doktorska istraživanja ili je već ostvario pravo na sufinansiranje troškova doktorskih studija po Konkursu za sufinansiranje NID u 2023. godini) ili su u potpunosti finansirane iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ukoliko su troškovi doktorskih studija samo djelimično pokriveni iz drugih izvora, sufinansiranje od strane Ministarstva je moguće, za prethodno navedene kategorije troškova.

U slučaju da je doktorska disertacija odbranjena u inostranstvu, potrebno je da je u Crnoj Gori pozitivno završen postupak priznavanja inostrane obrazovne isprave od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija. Ukoliko do datuma zatvaranja Konkursa ovaj postupak nije završen, istraživač se može prijaviti sa dokazom o započetom postupku, ali će njegova prijava biti razmatrana tek nakon dostavljanja dokaza o pozitivno završenom postupku.

Istraživači podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) lično, **nakon odbrane doktorske disertacije**.

Istraživač uz prijavni obrazac dostavlja:

- CV sa bibliografijom (Europass format, najviše 5 strana);
- dokaz o završenim doktorskim studijama – uvjerenje o odbrani doktorske disertacije;
- dokaz da je državljanin Crne Gore (uvjerenje o državljanstvu, kopija pasoša ili lične karte);
- rješenje Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija o priznavanju inostrane obrazovne isprave – ukoliko je stečena van Crne Gore;
- dokaze o visini troškova doktorskih studija (potvrda univerziteta ili informacija sa internet stranice univerziteta ili potvrde plaćanja itd.); i
- izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da troškovi doktorskih studija nisu u cjelini obezbijeđeni iz drugih izvora, sa navođenjem tačnog iznosa troškova iz prihvatljivih kategorija koje je kandidat snosio samostalno.

Istraživač mora imati i ažuriran profil na platformi „Naučna mreža“, a dokaz o ažuriranom profilu istraživača Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti. Ukoliko istraživač **nema kreiran profil** na platformi „Naučna mreža“, dužan je da se obrati sa zahtjevom za kreiranje profila na sljedeću e-mail adresu: marko.kaludjerovic@mpni.gov.me.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **40.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi**.

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i

- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Željka Ćupić**

e-mail: zeljka.cupic@mpni.gov.me

7. UČEŠĆE NA NAUČNIM SKUPOVIMA

Ministarstvo će (su)finansirati troškove učešća istraživača iz Crne Gore na naučnim skupovima koji se održavaju u 2024. godini, a na kojima istraživači predstavljaju svoje naučne radove.

Prihvatljivi su isključivo putni troškovi (troškovi prevoza i boravka) i troškovi kotizacije, u ukupnom iznosu po prijavi:

- do **300 €** za naučni skup u Crnoj Gori;
- do **800 €** za naučni skup u državama regiona (Republika Srbija, Bosna i Hercegovina, Republika Albanija, Republika Hrvatska, Republika Kosovo, Republika Sjeverna Makedonija, Republika Slovenija);
- do **1.800 €** za naučni skup u ostalim državama.

Jedan istraživač, u toku 2024. godine, može ostvariti pravo na (su)finansiranje **jednom** za učešće na naučnom skupu **u Crnoj Gori ili državama regiona** i **jednom** za učešće na naučnom skupu **u ostalim državama**.

Po osnovu jednog naučnog rada, Ministarstvo može (su)finansirati učešće na naučnom skupu **samo jednog od autora iz Crne Gore**, u skladu sa pisanom saglasnošću svih ostalih autora iz Crne Gore. Potrebno je da Izjava o saglasnosti bude potpisana od strane ostalih autora i ovjerena od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara).

Ukoliko je učešće istraživača na naučnom skupu podržano kroz druge programe Ministarstva (sufinansiranje doktorskih istraživanja, sufinansiranje nacionalnih naučnoistraživačkih projekata itd) ili je u potpunosti finansirano iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ukoliko su troškovi učešća na naučnom skupu samo djelimično pokriveni iz drugih izvora, sufinansiranje od strane Ministarstva je moguće, za prethodno navedene kategorije troškova.

Na predmetnu tačku Konkursa mogu da se prijave:

- 1) licencirane naučnoistraživačke ustanove (potvrdu o posjedovanju licence za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti Ministarstvo pribavlja po službenoj dužnosti);
- 2) pravna lica sa sjedištem u Crnoj Gori (obavezno je dostaviti izvod iz CRPS-a);
- 3) ustanove iz javnog sektora i
- 4) pojedinci.

Za istraživače koji su zaposleni ili se nalaze na magistarskim/doktorskim studijama na ustanovama visokog obrazovanja u Crnoj Gori, prijavu (sa pratećom dokumentacijom) podnosi ustanova, nakon realizovanog učešća na naučnom skupu. Ustanova može podnijeti **do dvije prijave po zaposlenom/studentu** (u skladu sa gorenavedenim ograničenjima).

Istraživači mogu i sasmostalno podnijeti prijavu (sa pratećom dokumentacijom), nakon realizovanog učešća na naučnom skupu, pri čemu je potrebno da su: u radnom odnosu ili angažovani kod poslodavca u Crnoj Gori ili studenti magistarskih/doktorskih studija na ustanovi visokog obrazovanja u Crnoj Gori, o čemu dostavljaju odgovarajuću potvrdu. Pojedinci/istraživači samostalno u toku 2024. godine, mogu ostvariti pravo na (su)finansiranje za učešće na naučnom skupu po gorenavedenim ograničenjima.

Podnosilac prijave uz prijavni obrazac dostavlja:

- CV sa bibliografijom istraživača (Europass format, najviše 5 strana);

- dokaz da je istraživač zaposlen ili angažovan na ustanovi u Crnoj Gori, koja je podnosilac prijave ili potvrdu da je na magistarskim/doktorskim studijama na ustanovi visokog obrazovanja u Crnoj Gori;
- izjavu o saglasnosti potpisanu od strane ostalih autora i ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara);
- dokaz o prihvaćenom radu;
- program naučnog skupa sa jasno naznačenim radom;
- kopiju rada iz zbornika radova naučnog skupa, zajedno sa uvodnim stranicama zbornika (sa opštim podacima o naučnom skupu i zborniku radova) ili kopiju rezimea iz knjige apstrakata (ukoliko zbornik radova nije odštampan do trenutka podnošenja prijave);
- potvrdu o iznosu kotizacije, sa dokazom o uplati;
- detaljan pregled utrošenih sredstava, uz odgovarajuće dokaze (račune, karte, *boarding pass-ove* itd)^{1,2};
- kopiju zaključenog putnog naloga (ukoliko prijavu podnosi ustanova); i
- izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da učešće na naučnom skupu nije u cjelosti finansirano iz drugih izvora, odnosno da traženi iznos za troškove iz prihvatljivih kategorija nije obezbijeđen na drugi način³.

Podnosilac prijave mora imati i ažuriran profil na platformi „Naučna mreža“, a dokaz o ažuriranom profilu istraživača Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti. Ukoliko podnosilac prijave **nema kreiran profil** na platformi „Naučna mreža“, dužan je da se obrati sa zahtjevom za kreiranje profila na sljedeću e-mail adresu: marko.kaludjerovic@mpni.gov.me.

Obračun pojedinih tipova troškova se vrši na sledeći način:

- **troškovi prevoza**

Podrazumijevaju se sljedeći troškovi prevoza:

- odgovarajući transfer od mjesta prebivališta do aerodroma u Crnoj Gori;
- od aerodroma Crne Gore do mjesta aktivnosti (naučnog skupa, mobilnosti itd.);
- odgovarajući transfer od aerodroma u mjestu aktivnosti do smještaja i obrnuto;
- od aerodroma u mjestu aktivnosti do aerodroma u Crnoj Gori, kao i
- od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta prebivališta.

Podrazumijevani troškovi prevoza su: karte prevoza u ekonomskoj klasi, karte u javnom prevozu ili troškovi prevoza sopstvenim automobilom.

Troškovi javnog prevoza u ekonomskoj klasi refundiraju se podnosiocu prijave na Konkurs do visine određene odgovarajućim tačkama Konkursa. Podnosilac prijave na Konkurs dužan je da uz prijavu (i/ili izvještaj) dostavi pisani dokaz o visini troškova javnog prevoza (predračune, račune, karte), kao i boarding passove.

Troškovi prevoza sopstvenim automobilom podnosioca prijave na Konkurs, obračunavaju se u skladu sa članom 25 stav 2 Uredbe o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 040/16, 028/18 i 108/20), kojim je propisano da zaposlenom koji koristi sopstveni automobil u službene svrhe pripada naknada u visini od 25% cijene litra goriva po pređenom

¹ Nepotpuni ili nečitljivi dokazi neće biti razmatrani i sufinansiranje kategorije troškova na koje se odnose ovakvi dokazi podliježe odbijanju.

² Dokaz o izvršenoj transakciji mora biti na ime istraživača za koga se podnosi prijava/lica koje podnosi prijavu.

³ Ukoliko ustanova podnosi prijavu za istraživača, odgovorno lice ustanove daje izjavu za istraživača.

kilometru. Troškove prevoza iz stava 1 ovog člana Ministarstvo refundira za ukupan pređeni put od najviše 1.000 km.

Troškovi gradskog prevoza (u Crnoj Gori i u mjestu aktivnosti) se ne refundiraju podnosiocu prijave na Konkurs u okviru troškova prevoza, već se smatra da su obuhvaćeni dnevnicama, odnosno iznosima „per diem“.

Troškovi taksi prevoza mogu biti prihvatljivi isključivo uz adekvatno obrazloženje (npr. kada javni prevoz nije dostupan, kada je transfer od/do aerodroma u periodu između 22h i 7h i sl).

Troškovi usluga *rent-a-car* nisu prihvatljivi.

- **troškovi boravka = troškovi smještaja + troškovi dnevnica**

Troškovi smještaja treba da budu u skladu sa realnim tržišnim cijenama, a odnose se na smještaj (noćenje sa doručkom) u hotelu sa najviše 4 zvjezdice, osim u slučajevima održavanja naučnog skupa u hotelima kategorisanim sa 5 zvjezdica, gdje učesnici istovremeno i borave, ali po povoljnijim tržišnim uslovima.

Iznos dnevnice koja se isplaćuje mora biti u skladu sa Uredbom o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 040/16, 028/18 i 108/20). Potrebno je napomenuti da se finansiraju dnevnicе isključivo za broj dana koji pokriva trajanje naučnog skupa (dokaz Agenda), uz prihvatanje dana polaska i povratka, po precizno definisanim uslovima datim u navedenoj Uredbi.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **40.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi**.

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Milica Lakčević**

e-mail: milica.lakcevic@mpni.gov.me

8. OBJAVLJIVANJE U ČASOPISIMA SA OTVORENIM PRISTUPOM

U cilju širenja rezultata naučnistraživačkog rada i omogućavanja njihove dostupnosti drugim istraživačima, medijima, privrednom, NVO i javnom sektoru, kao i široj javnosti, Ministarstvo će (su)finansirati objavljivanje radova istraživača iz Crne Gore u časopisima sa otvorenim pristupom („*open access*“), u 2024. godini.

Prihvatljivi su isključivo troškovi naknade izdavaču za objavljivanje rada („*publication fee*“), u iznosu do **1.500 €** po jednom radu, objavljenom u časopisima koji su na citatnim listama SCI (*Science Citation Index*), SCIE (*Science Citation Index Expanded*), SSCI (*Social Sciences Citation Index*) ili A&HCI (*Art and Humanities Citation Index*). Pravo na (su)finansiranje može ostvariti prvi po redu autor iz Crne Gore.

Jedan istraživač može ostvariti pravo na (su)finansiranje objavljivanja samo **jednog** rada u časopisu sa otvorenim pristupom, u toku 2024. godine.

Ukoliko je objavljivanje rada podržano kroz druge programe Ministarstva (sufinansiranje doktorskih istraživanja, sufinansiranje nacionalnih naučnoistraživačkih projekata itd) ili je u potpunosti finansirano iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ukoliko su troškovi objavljivanja rada samo djelimično pokriveni iz drugih izvora, sufinansiranje od strane Ministarstva je moguće.

Za istraživače koji su zaposleni na ustanovama u Crnoj Gori, prijavu (sa pratećom dokumentacijom) podnosi ustanova. Ustanova može podnijeti više prijava za svoje zaposlene, a maksimalni godišnji budžet za ustanovu je **4.000 €**.

Nezaposleni istraživači prijavu (sa pratećom dokumentacijom) podnose lično, uz obavezno dostavljanje dokaza da su na evidenciji nezaposlenih lica u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore.

Uz prijavni obrazac je potrebno dostaviti:

- CV sa bibliografijom istraživača (Europass format, najviše 5 strana);
- dokaz da je časopis na citatnim listama SCI, SCIE, SSCI ili A&HCI;
- dokaz o prihvaćenom radu;
- kopiju rada iz časopisa;
- (pred)račun izdavača;
- dokaz da je istraživač na evidenciji nezaposlenih lica u Zavodu za zapošljavanje Crne Gore; i
- izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), istraživača da objavljivanje rada nije u cjelosti finansirano iz drugih izvora, odnosno da traženi iznos za objavljivanje nije obezbijeđen na drugi način – za nezaposlena lica.

Istraživač mora imati i ažuriran profil na platformi „Naučna mreža“, a dokaz o ažuriranom profilu istraživača Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti. Ukoliko istraživač **nema kreiran profil** na platformi „Naučna mreža“, dužan je da se obrati sa zahtjevom za kreiranje profila na sljedeću e-mail adresu: marko.kaludjerovic@mpni.gov.me.

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **40.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Nina Martinović**

e-mail: nina.martinovic@mpni.gov.me

9. UREĐIVANJE/IZDAVANJE NAUČNIH ČASOPISA

U cilju podsticanja kvalitetnog naučnog uredništva/izdavaštva, Ministarstvo će podržati uređivanje/izdavanje naučnih časopisa u Crnoj Gori, u 2024. godini, za period od 04.12.2023. godine do 02.12.2024, čiji su izdavači ustanove koje imaju licencu za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, izdatu od strane Ministarstva, i druga pravna lica koja se, u skladu sa svojim statutom, bave naučnoistraživačkom djelatnošću (u daljem tekstu: ustanova). Dokaz o posjedovanju licence za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti.

Časopis za čije uređivanje/izdavanje se traži (su)finansiranje Ministarstva mora imati:

- status otvorenog pristupa („*open access*“);
- adekvatan postupak recenzije radova;
- internet stranicu; i
- objavljeno najmanje jedno izdanje u 2024. godini.

Ministartstvo može podržati **jedan časopis samo jednom** u 2024. godini, bez obzira na godišnji broj izdanja, u iznosu:

- do **5.000 €** za časopise koji su indeksirani u međunarodnim bazama *Web of Science* ili *Scopus*;
- do **3.000 €** za ostale časopise.

Jedna ustanova može ostvariti pravo na podršku uređivanju/izdavanju samo **jednog** naučnog časopisa godišnje, bez obzira na to da li je časopis u međunarodnim bazama ili ne.

Prihvatljivi su troškovi za sljedeće namjene: prevod i lektorisanje naučnih radova, tehnička obrada – priprema za štampu, štampa i distribucija časopisa, usluge određivanja UDK, DOI, ISSN, održavanje internet stranice i društvenih mreža časopisa, kao i angažovanje agencije za osiguranje kvaliteta i promociju radova.

Ukoliko je uređivanje/izdavanje naučnog časopisa podržano kroz druge programe Ministarstva ili je u potpunosti finansirano iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu.

Ustanove podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) **nakon publikovanja makar jednog izdanja časopisa u 2024. godini**.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja:

- statut ustanove;
- saglasnost/odluku stručnog/rukovodećeg organa ustanove za izdavanje naučnog časopisa;
- jedno objavljeno izdanje časopisa (ukoliko časopis izlazi u štampanoj formi, potrebno je dostaviti original);
- opis procedure recenzije radova (uputstvo za recenzente, sa opisom postupka recenziranja koji je dostupan autorima radova);
- sastav uredništva časopisa, recenzentskog tima i ostalih tijela/odbora odgovornih za naučni karakter/sadržaj časopisa; i
- odgovarajuće dokaze o utrošenim sredstvima (fakture, fiskalne račune, ugovore itd., uz obavezno dostavljanje izvoda iz banke ili kartice iz računovodstva ustanove na kojoj se vidi da je plaćanje po fakturama/ugovorima zaista izvršeno).

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **20.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi.**

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Jovana Zarubica**

e-mail: jovana.zarubica@mpni.gov.me

10. ORGANIZOVANJE NAUČNIH SKUPOVA

Ministarstvo će (su)finansirati organizovanje međunarodnih naučnih skupova u Crnoj Gori, u 2024. godini, za period od 04.12.2023. godine do 02.12.2024, čiji su organizatori ustanove koje imaju licencu za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, izdatu od strane Ministarstva, pravna lica koja se, u skladu sa svojim statutom, bave naučnoistraživačkom djelatnošću i ustanove iz javnog sektora (u daljem tekstu: ustanova). Dokaz o posjedovanju licence za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, Ministarstvo će pribaviti po službenoj dužnosti.

Naučni skup za čije organizovanje se traži (su)finansiranje Ministarstva mora imati:

- međunarodni karakter – učesnike iz drugih država (autore radova, članove naučnog odbora itd);
- adekvatan postupak recenzije radova;
- internet stranicu; i
- objavljen zbornik naučnih radova ili knjigu apstrakata naučnih radova u 2024. godini.

Jedna ustanova može ostvariti pravo na (su)finansiranje samo **jednog** naučnog skupa u 2024. godini, u iznosu do **5.000 €**.

Prihvatljivi su troškovi za sljedeće namjene: uređivanje zbornika radova (prevod i lektorisanje naučnih radova, tehnička obrada - priprema za štampu), štampa zbornika radova, usluge određivanja UDK, DOI, ISBN/ISSN, održavanje internet stranice i društvenih mreža skupa, zakup prostora/sala za održavanje skupa, tehnička podrška za održavanje skupa (ozvučenje, simultani prevod i sl.), promotivni materijal, katering za kafe pauze.

Ukoliko je organizovanje naučnog skupa podržano kroz druge programe Ministarstva ili je u potpunosti finansirano iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu. Ustanove podnose prijavu (sa pratećom dokumentacijom) **nakon održanog naučnog skupa u 2024. godini**.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja:

- statut ustanove;
- saglasnost/odluku stručnog/rukovodećeg organa ustanove za organizovanje naučnog skupa;
- dokaz o objavljenom zborniku radova/knjizi apstrakata (elektronsku verziju – CD/DVD);
- opis procedure recenzije radova (uputstvo za recenzente, sa opisom postupka recenziranja koji je dostupan autorima radova);
- sastav organizacionog, naučnog, recenzentskog i ostalih odbora, prevashodno onih odgovornih za naučni karakter skupa; i
- odgovarajuće dokaze o utrošenim sredstvima (fakture, fiskalne račune, ugovore itd. uz obavezno dostavljanje izvoda iz banke ili kartice iz računovodstva ustanove na kojoj se vidi da je plaćanje po fakturama/ugovorima zaista izvršeno).

Konkurs za (su)finansiranje ove namjene otvoren je do 2. decembra 2024. godine, do 14h, odnosno do utroška planiranih sredstava u ukupnom iznosu **40.000 €**.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi**.

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i

- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Jovana Zarubica**

e-mail: jovana.zarubica@mpni.gov.me

11. AKTIVNOSTI PROMOCIJE NAUKE I ISTRAŽIVANJA

Ministarstvo će podržati projektne aktivnosti koje se odnose na promociju nauke i istraživanja u Crnoj Gori u toku 2024. godine, kroz organizaciju kurseva, obuka, ljetnjih škola, takmičenja, edukativnih radionica i slično, za predškolski, osnovnoškolski i srednjoškolski uzrast.

Projektne aktivnosti moraju biti sprovedene do kraja 2024. godine i treba da se odnose na: približavanje aktuelnih naučnih pitanja i metoda mladima i široj javnosti; naučne aktivnosti u koje su uključeni građani; naučnu etiku; podsticanje istraživačkog pristupa u obrazovnom procesu; unapređenje naučnog novinarstva; promovisanje istraživanja crnogorskih naučnika iz države i iz dijaspore; umrežavanje sa regionalnim i međunarodnim inicijativama u oblasti promocije nauke u društvu i podršku mladim talentima.

Projektne tim treba da ima koordinatora i najmanje dva člana projektnog tima.

Neophodno je da predložene projektne aktivnosti imaju jasno definisan cilj, program, kao i konkretne rezultate.

Na konkurs se mogu prijaviti ustanove koje imaju licencu za obavljanje naučnoistraživačke djelatnosti, izdatu od strane Ministarstva, pravna lica koja se, u skladu sa svojim statutom, bave naučnoistraživačkom i/ili edukativnom djelatnošću i ustanove iz javnog sektora (u daljem tekstu: ustanova).

Ustanova može ostvariti pravo na (su)finansiranje aktivnosti promocije nauke i istraživanja samo **jednom** u toku 2024. godine, u iznosu do **3.000 €**, a ovim sredstvima se mogu finansirati: troškovi osoblja angažovanog na projektu (najviše 30% od ukupne vrijednosti projekta), materijalni troškovi i putni troškovi (troškovi prevoza i boravka) neophodni za realizaciju projektnih aktivnosti.

Ukoliko su projektne aktivnosti promocije nauke i istraživanja podržane kroz druge programe Ministarstva ili su u potpunosti finansirane iz drugih izvora, Ministarstvo neće razmatrati prijavu.

Na Konkurs se ne mogu prijavljivati projekti čija je realizacija planirana u okviru Festivala „Dani nauke i inovacija 2024“, budući da će za tu svrhu biti raspisan poseban konkurs.

Ministarstvo će obrazovati komisiju koja će izvršiti evaluaciju projektnih prijava, na osnovu sljedećih kriterijuma:

- 1) kvalitet i primjerenost predloženih aktivnosti (najviše 40 bodova);
- 2) usklađenost predloženog finansijskog plana i predloženih projektnih aktivnosti (najviše 20 bodova);
- 3) iskustvo koordinatora i članova projektnog tima (najviše 20 bodova);
- 4) doprinos promociji nauke i istraživanja u crnogorskom društvu (najviše 20 bodova).

Pozitivno ocijenjenim smatraće se projektne prijave ocijenjene sa najmanje 70 od 100 bodova. Ukoliko neki od navedenih kriterijuma bude ocijenjen sa 0 bodova, prijava neće biti razmatrana za (su)finansiranje od strane Ministarstva.

Dodjela sredstava po ovoj tački Konkursa vršiće se u skladu sa rang listom i raspoloživim sredstvima. Ministarstvo će, nakon potpisivanja ugovora o realizaciji projekta, uplatiti Ustanovi ukupno odobrena sredstva za realizaciju projekta.

Ustanova uz prijavni obrazac dostavlja:

- statut ustanove;
 - saglasnost stručnog/rukovodećeg organa ustanove za organizovanje projektnih aktivnosti;
- i

- CV koordinatora projektnih aktivnosti i članova tima (Europass format, najviše 5 strana po osobi).

Nakon realizovanog projekta, ustanova je u obavezi da, u roku od mjesec dana, dostavi:

- narativni izvještaj o realizovanom projektu, sa foto dokumentacijom; i
- finansijski izvještaj – detaljan pregled utrošenih sredstava, uz odgovarajuće dokaze o namjenskom trošenju (fakture, fiskalne račune, karte, *boarding pass*ove itd).

Ustanova će biti u obavezi da vrati neutrošena, odnosno nenamjenski utrošena sredstva. U slučaju nedostavljanja navedenih dokaza o realizaciji projektnih aktivnosti, u predviđenom roku, ustanova će biti u obavezi da vrati sva sredstva.

Prijave će biti evaluirane u dva ciklusa, do utroška planiranih sredstava, u ukupnom iznosu **20.000 €**:

I ciklus evaluacije – projektne prijave podnijete do 15. aprila 2024. godine, i

II ciklus evaluacije – projektne prijave podnijete do 17. juna 2024. godine.

Navedenu prijavnu dokumentaciju (odgovarajući prijavni obrazac, sa pratećom dokumentacijom) potrebno je dostaviti **u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi**.

U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:

- prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i
- kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.

Prijavnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu:

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Rimski trg bb, 81 000 Podgorica

Kontakt osoba: **Jelena Šaranović**

e-mail: jelena.saranovic@mpni.gov.me